



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 27.02.2026

№ 415

г. Славянск-на-Кубани

**Об организации профильных лагерей, осуществляющих
организацию отдыха и оздоровления обучающихся
в каникулярное время с дневным пребыванием
с обязательной организацией их питания на базе
общеобразовательных организаций муниципального
образования Славянский район в 2026 году**

В целях выполнения постановления администрации муниципального образования Славянский район от 22 января 2026 года № 47 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Славянский район от 31 декабря 2014 года № 3524 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Кубани»», повышения эффективности работы образовательных организаций по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся общеобразовательных организаций различными формами отдыха и занятости в летний период п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать на базе общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район профильные лагеря, осуществляющие организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (далее - лагеря дневного пребывания) согласно приложений 1, 2 и 3.

2. Назначить ответственным за организацию лагерей дневного пребывания главного специалиста отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район Протопопову А.Н.

3. Назначить ответственным за организацию питания, медицинского осмотра, обеспечение техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности в лагерях дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций директора муниципального казённого учреждения образования «Центр укрепления материально-технической базы образовательных учреждений» Фролову Н.С.

4. Назначить ответственным за перевозку учащихся и обеспечение техники безопасности при перевозках в период работы лагерей дневного пребывания директора муниципального казенного учреждения «Центр организации

перевозок в сфере образования» муниципального образования Славянский район Тарасова Т.Л.

5. Утвердить:

5.1 целевой показатель лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций согласно приложению 2;

5.2 сроки работы и тематику смен лагерей дневного пребывания, организованных на базе общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район в 2026 году согласно приложению 1.

6. Отделу воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования управления образования администрации муниципального образования Славянский район (Протопопова А.Н.) обеспечить:

6.1 контроль и методическое сопровождение организации работы лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций;

6.2 прохождение гигиенического обучения по программе санитарного минимума педагогических работников и технического персонала общеобразовательных организаций;

6.3 организацию обследования общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район, на базе которых будут организованы в 2026 году профильные лагеря с дневным пребыванием, на соответствие зданий и сооружений требованиям надзорных и контрольных органов для получения санитарно-эпидемиологической экспертизы.

7. Директору муниципального казённого учреждения образования «Центр укрепления материально-технической базы» Фроловой Н.С. обеспечить:

7.1 контроль и методическое сопровождение организации работы лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций в части организации питания, пожарной безопасности, перевозок детей, охраны труда;

7.2 прохождение в соответствии с требованиями медицинского осмотра и обучения по программе санитарного минимума сотрудников пищеблоков общеобразовательных организаций;

7.3 наличие утвержденного и согласованного с Роспотребнадзором меню для работы лагерей дневного пребывания;

7.4 своевременное информирование образовательных организаций (руководителей, начальников лагерей, сотрудников пищеблоков) о нормативных требованиях по курируемым вопросам;

7.5 принять участие в обследовании общеобразовательных организаций, на базе которых будут организованы в 2026 году профильные лагеря с дневным пребыванием, на соответствие зданий и сооружений требованиям надзорных и контрольных органов для получения санитарно-эпидемиологической экспертизы.

8. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район:

8.1 организовать работу лагерей дневного пребывания согласно приложениям 1 и 2;

8.2 организовать работу по подготовке лагерей дневного пребывания для получения санитарно-эпидемиологической экспертизы и к открытию;

8.3 разработать программу лагеря дневного пребывания в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления, предусмотрев профильное направление работы и обеспечив выполнение всех запланированных мероприятий;

8.4 включить в программу лагеря дневного пребывания проведение тематических дней Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» из программы социальной активности «Орлята России»;

8.5 обеспечить создание карточки мероприятия по программе лагеря дневного пребывания (далее – Мероприятие) в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» (далее - АИС «Навигатор») за семь дней до начала смены;

8.6 обеспечить подачу заявок участников смены лагеря дневного пребывания на Мероприятие в АИС «Навигатор» за три дня до начала смены;

8.7 укомплектовать лагерь дневного пребывания кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование, не представивших справку о наличии судимости;

8.8 предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в лагере дневного пребывания;

8.9 активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих лагерь дневного пребывания, состоящих на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья несовершеннолетних (по согласованию с органами здравоохранения);

8.10 принять меры по созданию оптимальных и безопасных условий для организации работы лагерей с дневным пребыванием, в том числе провести проверку закрепления спортивного оборудования и наличия сертификатов ответственности на имеющийся и используемый в работе инвентарь;

8.11 не допускать пребывания детей в помещениях, где проводятся ремонтные работы;

8.12 обеспечить при организации работы лагеря дневного пребывания выполнение требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

8.13 запретить купание детей и подростков, посещающих лагерь дневного пребывания, на необорудованных пляжах;

8.14 обеспечить работу телефона «горячей линии» в образовательной организации в период деятельности лагеря дневного пребывания ежедневно с 8-00 часов до 17-00 часов;

8.15 организовать и провести в первый день работы лагеря дневного пребывания «День безопасности»;

8.16 обеспечить размещение информации о работе лагеря дневного пребывания на сайте учреждения;

8.17 организовать красочное, в соответствии с тематикой, оформление территории, помещений лагеря дневного пребывания;

8.18 организовать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания.

9. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ лицей № 1 (Белик Л.И.), МБОУ СОШ № 5 (Катаева Н.В.), МБОУ ООШ № 7 (Савельев С.Е.), МБОУ ООШ № 9 (Кравченко С.В.), МБОУ ООШ № 11 (Стаценко Т.Н.), МАОУ СОШ № 12 (Яровая И.И.), МАОУ СОШ № 16 (Городничая Т.В.), МБОУ СОШ № 19 (Князькова Е.А.), МБОУ ООШ № 22 (Урумова И.А.), МБОУ СОШ № 28 (Рябцева М.И.), МБОУ СОШ № 39 (Масенко И.Е.), МБОУ ООШ № 46 (Амелина Е.Н.), МБОУ СОШ № 48 (Козлов В.Д.), МАОУ СОШ № 56 (Масленникова Н.Ю.): организовать проведение профильных смен в лагерях дневного пребывания по программе социальной активности «Орлята России».

10. Директору МАОУ СОШ № 18 (Пышная Л.Н.) организовать в лагере дневного пребывания проведение тематической профильной смены Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» для старшей возрастной группы.

11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Начальник
управления образования

Е.А. Щурова

Проект внесен:
отделом воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования,
главный специалист

А.Н. Протопопова

Приложение 1
к приказу управления образо-
вания администрации
муниципального образования
Славянский район
от 27.02.2026 № 4/5

Сроки работы и тематика смен профильных лагерей, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (ЛДП)

№ п/п	ОО	01.06.2026- 22.06.2026 (12.06 - выходной) (на 21 день) «Вокруг России: создатели маршру- тов»	22.06.2026- 12.07.2026 (на 21 день) «Эко-Созидатели: наследие родной земли»	13.07.2026- 02.08.2026 (на 21 день) «Культурный код: лаборатория дружбы»
1.	МБОУ лицей № 1	-	-	155
2.	МБОУ СОШ № 3	130	-	-
3.	МАОУ лицей № 4	-	-	70
4.	МБОУ СОШ № 5	-	-	139
5.	МБОУ СОШ № 6	65	-	-
6.	МБОУ ООШ № 7	20	-	-
7.	МБОУ ООШ № 8	41	-	-
8.	МБОУ ООШ № 9	40	-	-
9.	МБОУ СОШ № 10	30	-	-
10.	МБОУ ООШ № 11	44	-	-
11.	МАОУ СОШ № 12	-	-	210
12.	МАОУ ООШ № 14	44	-	-
13.	МАОУ СОШ № 16	-	-	140
14.	МАОУ СОШ № 17	-	-	135
15.	МАОУ СОШ № 18	-	-	120
16.	МБОУ СОШ № 19	50	-	-
17.	МБОУ СОШ № 20	-	50	-
18.	МБОУ ООШ № 21	27	-	-
19.	МБОУ ООШ № 22	24	-	-
20.	МАОУ СОШ № 23	37	-	-
21.	МБОУ СОШ № 25	115	-	-
22.	МБОУ СОШ № 28	-	80	-
23.	МБОУ СОШ № 29	-	-	110
24.	МБОУ ООШ № 30	-	-	50
25.	МБОУ ООШ № 31	-	-	60
26.	МБОУ СОШ № 39	-	80	-
27.	МБОУ СОШ № 43	-	-	50
28.	МБОУ ООШ № 44	10	-	-
29.	МБОУ ООШ № 46	20	-	-
30.	МБОУ СОШ № 48	60	-	-
31.	МБОУ ООШ № 50	15	-	-
32.	МБОУ СОШ № 51	15	-	-

33.	МБОУ ООШ № 52	16	-	-
34.	МАОУ СОШ № 56	-	44	-
35.	МБУ ДО СШ "Юность"	-	-	30
ИТОГО:		803	254	1269
ИТОГО ЗА ВСЕ ЛЕТО:		2326		

Главный специалист отдела воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования

А.Н. Протопопова

Приложение 2
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от 27.02.2026 № 4/5

Целевой показатель смен профильных лагерей, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (ЛДП)

№ п/п	Общеобразовательная организация	Целевой показате- ль (количество учащихся всего)	Целевой показатель (возраст детей)	
			7-11 лет	12 и старше
1.	МБОУ лицей № 1	155	145	10
2.	МБОУ СОШ № 3	130	120	10
3.	МБОУ лицей № 4	70	70	0
4.	МБОУ СОШ № 5	139	129	10
5.	МБОУ СОШ № 6	65	55	10
6.	МБОУ ООШ № 7	20	20	0
7.	МБОУ ООШ № 8	41	34	7
8.	МБОУ ООШ № 9	40	34	6
9.	МБОУ СОШ № 10	30	26	4
10.	МБОУ ООШ № 11	44	34	10
11.	МАОУ СОШ № 12	210	210	0
12.	МБОУ ООШ № 14	44	44	0
13.	МБОУ СОШ № 16	140	140	0
14.	МАОУ СОШ № 17	135	119	16
15.	МБОУ СОШ № 18	120	110	10
16.	МБОУ СОШ № 19	50	50	0
17.	МБОУ СОШ № 20	50	50	0
18.	МБОУ ООШ № 21	27	20	7
19.	МБОУ ООШ № 22	24	24	0
20.	МБОУ СОШ № 23	37	37	0
21.	МБОУ СОШ № 25	115	115	0
22.	МБОУ СОШ № 28	80	74	6
23.	МБОУ СОШ № 29	110	105	5
24.	МБОУ ООШ № 30	50	50	0
25.	МБОУ ООШ № 31	60	50	10
26.	МБОУ СОШ № 39	80	65	15

27.	МБОУ СОШ № 43	50	50	0
28.	МБОУ ООШ № 44	10	10	0
29.	МБОУ ООШ № 46	20	20	0
30.	МБОУ СОШ № 48	60	60	0
31.	МБОУ ООШ № 50	15	14	1
32.	МБОУ СОШ № 51	15	11	4
33.	МБОУ ООШ № 52	16	7	9
34.	МБОУ СОШ № 56	44	44	0
35.	МБУ ДО СШ "Юность"	30	30	0
	ИТОГО	2326	2176	150

Главный специалист отдела воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования

А.Н. Протопопова

Приложение 3
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от 27.02.2026 № 416

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для зачисления в лагерь дневного пребывания в период 2026 года

1. Заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего о зачислении в лагерь труда и отдыха (с резолюцией руководителя образовательной организации о зачислении).
2. Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.
3. Копия справки/акта, подтверждающая категоричность ребенка/семьи: справка ПМПК, справка МСЭ, удостоверение многодетной семьи, справка из социальной защиты населения о подтверждении статуса семьи «малоимущая», справка, подтверждающая, что семья состоит в социально-опасном положении, справка об участии родителя в СВО, постановление об опеке и т.д.

Главный специалист отдела воспитательной,
социально-профилактической работы
и дополнительного образования

А.Н. Протопопова